

Certificado digital

O certificado A1 de cada cliente: situação, validade e atualização pelo próprio escritório.

Versão 1.2 · 26/10/2026

Menu: Gerenciamento > Certificado

Para: contadores e equipe do escritório



Vídeo e versão mais nova

Nenhum cliente parado por certificado vencido

O certificado digital A1 é o que permite ao cliente **assinar as notas** e ao Contab **buscar as notas de entrada na SEFAZ** e as **NFS-e tomadas no Sistema Nacional**. Nesta tela você vê a situação do certificado da empresa escolhida no seletor do topo e, quando o cliente renovar, atualiza o arquivo você mesmo.

1 **Empresa selecionada** no seletor do topo.

2 **Situação:** ativo, próximo do vencimento, crítico, vencido ou sem certificado.

3 **Emitido para:** titular do certificado (razão social e CNPJ).

4 **Válido até** e os dias restantes.

5 **Arquivo** do certificado A1 (.pfx ou .p12, até 5 MB).

6 **Senha** do certificado.

7 **Atualizar certificado** (ou **Enviar certificado**, se a empresa ainda não tiver).

Lendo e trocando o certificado

SITUAÇÃO	QUANDO	NA SAÚDE FISCAL
Certificado Ativo (verde)	30 dias ou mais para vencer	—
Próximo do vencimento (amarelo)	Menos de 30 dias	Atenção
Vencimento crítico (vermelho)	Menos de 7 dias	Atenção
Certificado vencido	Já venceu: notas não são assinadas	Erro
Sem certificado	Nenhum arquivo cadastrado	Erro

Atualizando o certificado

- 1 Peça ao cliente o arquivo do certificado A1 renovado (.pfx ou .p12) e a senha.
- 2 Escolha o cliente no seletor do topo e abra **Gerenciamento > Certificado**.
- 3 Clique em **Escolher arquivo** e selecione o certificado.
- 4 Digite a **senha** e clique em **Atualizar certificado**.
- 5 Confira a nova data em **Válido até**.

Seguro

O arquivo fica criptografado no servidor e é usado só para as notas dessa empresa. A senha não é transmitida em texto plano.

Quem pode atualizar

O titular, em qualquer empresa; o analista, só nas empresas sob a responsabilidade dele (ou sem responsável). O papel de leitura não altera o certificado.

Rotina e dúvidas

Rotina recomendada

- 1 Toda semana, olhe a **Saúde Fiscal**: ela avisa certificados com 30 dias ou menos.
- 2 Avise o cliente com antecedência para renovar.
- 3 Recebeu o arquivo novo? Atualize aqui no mesmo dia.

Perguntas frequentes

O certificado do Contab é o mesmo do sistema do cliente?

Sim. É o certificado da empresa: atualizando aqui, o cliente já emite com o novo.

Funciona com certificado A3 (cartão ou token)?

Não. A tela aceita só o A1, em arquivo .pfx ou .p12.

O que para quando o certificado vence?

O cliente não assina notas, e a busca automática de notas de entrada e de NFS-e tomadas para até a renovação.

Veja também

Saúde Fiscal · Resumo · Notas de Entrada (DFe) · NFS-e tomadas



Prefere ver funcionando?

Aponte a câmera do celular para o código ou acesse

aprend.nexvia.ia.br/contab/certificado: o vídeo desta tela e a versão mais nova deste manual.

Histórico de revisões

VERSÃO	DATA	O QUE MUDOU
v1.0	25/10/2026	Primeira versão.
v1.1	25/10/2026	QR aponta para o Aprend (aprend.nexvia.ia.br): vídeo e versão mais nova do manual.
v1.2	26/10/2026	Prints com o navegador em português (botão Escolher arquivo).

Nomes, CNPJs e pessoas mostrados nas imagens são fictícios. As telas podem ter pequenas diferenças conforme a versão do sistema.